

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеского центра

Петродворцового района Санкт-Петербурга «ПЕТЕРГОФ»

В.А. Апраксимов

» 2018 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 го.ды
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детско-юношеском центре Петродворцового района Санкт-Петербурга
«ПЕТЕРГОФ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2018-2022гг.	Председатель профкома, ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте учреждения.
2.	Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение 2018-2022гг	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.	Размещение информации о деятельности по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах ЮОЦ «ПЕТЕРГОФ» в сети «Интернет»	Ежеквартально	Ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте учреждения
4.	Осуществление анализа деятельности ЮОЦ «ПЕТЕРГОФ» по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Осуществление контроля качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	Ежегодно	Директор, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
6.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ЮОЦ «ПЕТЕРГОФ», устанавливающих	Ежегодно	Директор

	системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования		
7.	Участие в заседаниях Комиссий по противодействию коррупции в ОУ	Один раз в полугодие	Председатель комиссии по противодействию коррупции
8.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в ОУ	В течение 2018-2022гг	Председатель комиссии по противодействию коррупции
9.	Организация и проведение мероприятий по включению в программы, реализуемые в ДЮЦ «ПЕТЕРГОФ», учебных курсов (модулей), направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	В течение 2018-2022гг	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УВР
10.	Осуществление контроля наличия на информационных стендах в ОУ информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры Петродворового района Санкт-Петербурга и отдела Министерства внутренних дел России по Петродворовому району Санкт-Петербурга, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей; о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	В течение 2018-2022гг	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
11.	Ведение учета и контроля документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников, учреждения	В течение 2018-2022гг	Председатель комиссии по противодействию коррупции
12.	Осуществление внутреннего контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств учреждения.	В течение 2018-2022гг	Директор, председатель профкома.
13.	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте ДЮЦ «ПЕТЕРГОФ», официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, официальном сайте РФ в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.	В установленные сроки в течение 2018-2020гг	Ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте учреждения
14.	Организация оказания услуг согласно Государственного задания и контроль за их исполнением.	В течение 2018-2022гг	Заместитель директора по УВР
15.	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении.	В течение 2018-2022гг	Директор, председатель профкома, ответственное лицо за

			профилактику коррупционных и иных правонарушений
16.	Привлечение к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения.	В течение 2018-2022гг	Директор

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений



В.В. Калугина